**проект**

**РОССИИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОЛЕТАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КРАСНОСУЛИНСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_.2020 № \_\_\_\_

х. Пролетарка

**Об утверждении ведомственного стандарта**

**внутреннего муниципального финансового контроля**

**«Планирование проверок, ревизий и обследований»**

В соответствии с пунктом 3 статьи 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 27.02.2020 № 208 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований», руководствуясь ст. 33 Устава муниципального образования «Пролетарское сельское поселение», Администрация Пролетарского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить ведомственный стандарт внутреннего муниципального финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований» согласно приложению.

2.Настоящие постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Пролетарского сельского поселения Т.И.Воеводина

Приложение

к постановлению Администрации Пролетарского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_.2020 №

ВЕДОМСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ

внутреннего муниципального финансового контроля

«Планирование проверок, ревизий и обследований»

1. Ведомственный стандарт внутреннего муниципального финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований» (далее - стандарт) разработан в целях обеспечения осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в случаях, предусмотренных федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.02.2020 № 208 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований» (далее - Федеральный стандарт).
2. Администрация Пролетарского сельского поселения (далее – Администрация) осуществляет планирование проверок, ревизий и обследований в соответствии с Федеральным стандартом с учетом положений настоящего стандарта.
3. В целях реализации пункта 2 Федерального стандарта План контрольных мероприятий утверждается Главой Администрации Пролетарского сельского поселения по форме согласно приложению к стандарту.
4. На основании пункта 14 Федерального стандарта в дополнение к информации, указанной в пункте 9 Федерального стандарта, при планировании контрольных мероприятий и определении значения критерия «вероятность» используется следующая информация:

наличие в отношении объекта контроля обращений (жалоб) граждан, юридических лиц поступивших в органы контроля;

отсутствие в отношении объекта контроля контрольных мероприятий, проведенных Администрацией;

отсутствие в отношении объекта контроля контрольных мероприятий, проведенных внешним органом муниципального финансового контроля.

1. На основании пункта 14 Федерального стандарта в дополнение к информации, указанной в пункте 10 Федерального стандарта, при планировании контрольных мероприятий и определении значения критерия «существенность» используется следующая информация:

наличие в отношении объекта контроля сведений об искажении отчетности;

наличие в отношении объекта контроля признаков невыполнения обязательств по заключенным соглашениям о предоставлении средств из бюджета и государственным (муниципальным) контрактам;

сведения об участии объекта контроля в региональных проектах, направленных на реализацию федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов.

Приложение

к ведомственному стандарту внутреннего муниципального финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований»

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации Пролетарского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

План

контрольных мероприятий

Администрации Пролетарского сельского поселения

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта контроля | Наименование контрольных мероприятий | Проверяемый период\* | Период начала проведения контрольного мероприятия (квартал) | ФИО  ответственного за проведение контрольного мероприятия |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*\*При необходимости проверяемый период может быть расширен.*

Начальник сектора экономики и финансов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО