**проект**

**РОССИИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОЛЕТАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КРАСНОСУЛИНСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_.2020 № \_\_\_\_

х. Пролетарка

**Об утверждении ведомственного стандарта**

**внутреннего муниципального финансового контроля**

**«Реализация результатов проверок, ревизий и обследований»**

В соответствии с пунктом 3 статьи 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 23.07.2020 № 1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований», руководствуясь ст. 33 Устава муниципального образования «Пролетарское сельское поселение», Администрация Пролетарского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить ведомственный стандарт внутреннего муниципального финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований» согласно приложению.

2.Настоящие постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава Администрации

Пролетарского сельского поселения Т.И.Воеводина

Приложение

к постановлению Администрации Пролетарского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_.2020 №

ВЕДОМСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ

 внутреннего муниципального финансового контроля

«Реализация результатов проверок, ревизий и обследований»

1. Ведомственный стандарт внутреннего муниципального финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований» (далее - стандарт) разработан в целях обеспечения осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в случаях, предусмотренных федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 23.07.2020 № 1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований» (далее - Федеральный стандарт).

2. Администрация Пролетарского сельского поселения (далее – Администрация) осуществляет реализацию результатов проверок, ревизий и обследований в соответствии с Федеральным стандартом с учетом положений настоящего стандарта.

3. В целях реализации пункта 6 Федерального стандарта рассмотрение акта, заключения и иных материалов контрольного мероприятия осуществляется в следующем порядке.

После вручения (направления) объекту контроля копии акта, заключения, должностное лицо, ответственное за контрольное мероприятие, либо лицо, его замещающее информируется о результатах контрольного мероприятия в виде служебной записки с приложением акта, заключения и иных материалов контрольного мероприятия.

Принятие решения Главой Администрации либо лицом, его замещающим по результатам рассмотрения акта, заключения и иных материалов контрольного мероприятия оформляется по форме согласно приложению к стандарту.

4. Одновременно с направлением объекту контроля представления, предписания Администрация Пролетарского сельского поселения в соответствии с пунктом 10 Федерального стандарта направляет их копии:

главному распорядителю бюджетных средств в случае, если объект контроля является подведомственным ему получателем бюджетных средств;

бюджетным или автономным учреждением в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Пролетарского сельского поселения.

Приложение

к ведомственному стандарту внутреннего муниципального финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований»

РЕШЕНИЕ

Главы Администрации Пролетарского сельского поселения либо лица, его замещающие

по результатам рассмотрения акта (заключения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(может быть указан метод контроля, объект контроля, проверяемый период, дата акта проверки (заключения))*

1**.** По результатам рассмотрения акта (заключения)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(может быть указан метод контроля, объект контроля)*

принято решение (о направлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 *(объект контроля)*

представления, предписания, уведомления о применении бюджетных мер принуждения; о назначении выездной проверки; об отсутствии оснований для применения мер принуждения в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

 *(объект контроля)*

2.Контрольно-ревизионному управлению обеспечить контроль за устранением выявленных нарушений.

*Справочно: в случае необходимости содержание настоящего типового представления может корректироваться (сокращаться или дополняться).*

|  |  |
| --- | --- |
| Глава АдминистрацииПролетарского сельского поселения |   ФИО |

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.