**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОЛЕТАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КРАСНОСУЛИНСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**11.12.2020 № 121**

**х. Пролетарка**

Об утверждении Порядка определения объема и

условия предоставления из бюджета

Пролетарского сельского поселения Красносулинского района

субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Пролетарского сельского поселения, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет

Администрация Пролетарского сельского поселения

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации руководствуясь ст. 33 Устава муниципального образования «Пролетарское сельское поселение», Администрация Пролетарского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Пролетарского сельского поселения Красносулинского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Пролетарского сельского поселения, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Пролетарского сельского поселения, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Пролетарского сельского поселения от 28.12.2018 №218 «О порядке определения объема и об условиях предоставления из бюджета Пролетарского сельского поселения Красносулинского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Пролетарского сельского поселения, в отношении которых Администрация Пролетарского сельского поселения выполняет функции и полномочия учредителя»

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования, но не ранее 01.01.2021 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Пролетарского

сельского поселения Т.И.Воеводина

Приложение

к постановлению Администрации Пролетарского сельского поселения от 11.12.2020 № 121

**ПОРЯДОК**определения объема и условия предоставления

из бюджета Пролетарского сельского поселения Красносулинского района

субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям

Пролетарского сельского поселения,

в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет

Администрация Пролетарского сельского поселения

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления из бюджета Пролетарского сельского поселения Красносулинского района субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальным бюджетным учреждениям Пролетарского сельского поселения, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Пролетарского сельского поселения (далее соответственно – субсидия, учреждения).

1.2. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации Пролетарского сельского поселения как получателю средств бюджета Пролетарского сельского поселения Красносулинского района на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего раздела.

1.3. Субсидии предоставляются на следующие цели:

1.3.1. Проведение фестивалей, конкурсов, торжественных мероприятий в рамках реализации муниципальной программы Пролетарского сельского поселения «Развитие культуры».

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии, в том числе предварительной сметы на реализацию мероприятий, и (или) информации, полученной с применением метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

1.3.2. Осуществление капитального ремонта муниципальных учреждений культуры в рамках реализации муниципальной программы Пролетарское сельское поселение «Развитие культуры».

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии, перечня объектов, подлежащих ремонту, дефектной ведомости, предварительной сметы расходов на проведение капитального ремонта.

1.3.3. Разработка проектной документации на капитальный ремонт муниципальных учреждений культуры в рамках реализации муниципальной программы Пролетарского сельского поселения «Развитие культуры».

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии, в том числе предварительной сметы на выполнение проектных и изыскательских работ для капитального ремонта.

1.4. Положения пункта 1.3 настоящего раздела в части определения порядка расчета размера субсидии не применяются в случае, когда размер субсидии на соответствующие цели определен решениями Собрания депутатов Пролетарского сельского поселения о бюджете Пролетарского сельского поселения Красносулинского района, нормативно – правовыми актами Администрации Пролетарского сельского поселения.

1.5. В случае предоставления учреждению субсидии за счет средств резервного фонда Правительства Ростовской области расходование указанных средств осуществляется в размере и на цели, предусмотренные соответствующим распоряжением Правительства Ростовской области.

1.6. В случае предоставления учреждению субсидии за счет средств резервного фонда Администрации Пролетарского сельского поселения расходование указанных средств осуществляется в размере и на цели, предусмотренные соответствующими нормативно –правовыми актами Администрации Пролетарского сельского поселения

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1 Для получения субсидий учреждение направляет в Администрацию Пролетарского сельского поселения следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии с указанием целей, размера субсидии;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктами 1.3, 1,5, 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий;

информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

информацию о количестве физических лиц, являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

справку из налогового органа об отсутствии у учреждения по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; справку об отсутствии у учреждения по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в бюджет Пролетарского сельского поселения Красносулинского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Ростовской области, Администрации Пролетарского сельского поселения, подписанную руководителем учреждения.

2.2. Учреждение по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в бюджет Пролетарского сельского поселения Красносулинского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Ростовской области, Администрации Пролетарского сельского поселения.

Администрация Пролетарского сельского поселения в течение 15 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидии, о чем уведомляет учреждение в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

несоответствие учреждения требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела.

2.4. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Администрация Пролетарского сельского поселения в течение 10 дней со дня принятия такого решения заключает с учреждением соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой [формой](consultantplus://offline/ref%3D07E202D4C40BC59A86A7BA0CABCF097716C84F51EB2A3108A1E657EB304A4D6C0BE6A60BB292E2B356CC9E96E052CC4540349EED89D93F72lC16O), утвержденной министерством финансов Ростовской области (далее – соглашение). Условия и порядок заключения дополнительного соглашения к соглашению предусматриваются в соглашении.

Перечисление субсидий осуществляется в сроки (с периодичностью), установленные соглашением, на счет учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ростовской области

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение, которому предоставлена субсидия, ежеквартально, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Администрацию Пролетарского сельского поселения отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.2. Администрация Пролетарского сельского поселения вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы отчетности и сроки ее представления.

4. Порядок осуществления

контроля за соблюдением целей и условий

предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления учреждению субсидии осуществляется Администрацией Пролетарского сельского поселения и уполномоченными органами муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Администрацией Пролетарского сельского поселения и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, Администрация Пролетарского сельского поселения расторгает соглашение в одностороннем порядке, а средства в размере неиспользованной части субсидии подлежат возврату в бюджет Пролетарского сельского поселения Красносулинского района на основании:

требования Администрации Пролетарского сельского поселения – в течение 30 дней со дня получения учреждением соответствующего требования;

представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля – в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае наличия у учреждения потребности в направлении в текущем финансовом году на цели, установленные при предоставлении субсидий, не использованных остатков средств субсидий (далее – остатки субсидий) и (или) средств от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (далее – средства от возврата), учреждение не позднее 1 марта текущего финансового года направляет в Администрацию Пролетарского сельского поселения информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Администрация Пролетарского сельского поселения в течение 10 дней со дня получения документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, рассматривает их и принимает решение о наличии (отсутствии) потребности в направлении не использованных остатков субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, и (или) решение об использовании (об отказе в использовании) в текущем финансовом году средств от возврата для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии.

Не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, в отношении которых Администрация Пролетарского сельского поселения не принято решение о наличии потребности в направлении их на цели, установленные при предоставлении субсидии, подлежат перечислению в бюджет Пролетарского сельского поселения Красносулинского района не позднее 15 марта текущего года.

Приложение   
к Порядку определения объема и условия предоставления из бюджета Пролетарского сельского поселения Красносулинского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Пролетарского сельского поселения, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Пролетарского сельского поселения

ОТЧЕТ

о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия

(наименование субсидии)

(наименование учреждения)

за года

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование цели субсидии | Объем субсидии в соответствии с соглашением | Объем принятых денежных обязательств | Кассовые расходы (источником финансового обеспечения которых  является субсидия) | Отклонение (графа 3 –  – графу 5) | Причины отклонений\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |

\* Причины отклонений должны содержать информацию о заключенных договорах, начисленных расходах, сроках проведения конкурсных процедур.

Руководитель

учреждения Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер Ф.И.О.

(подпись)

Дата М.П.